**ANEXA 3 – GRILA DE VERIFICARE A CERERII DE FINANTARE - etapa 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NR. CRT** | **CRITERIU DE VERIFICARE** | **MEMBRU 1** | | | **MEMBRU 2** | | |
|  |  | **DA** | **NU** | **OBSERVAȚII** | **DA** | **NU** | **OBSERVAȚII** |
| **SECTIUNEA A – VERIFICAREA CERERII DE FINANTARE** | | | | | | | |
| **SECTIUNEA A1 – CONFORMITATEA CERERII DE FINANTARE** | | | | | | | |
| 1. | Toate rubricile din Cererea de finantare sunt completate cu datele solicitate şi respectă modelul standard din Instructiune. |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Cererea de finanţare şi anexele la aceasta sunt completate în integralitate în limba română |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Datele din documentul de identificare sunt aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal/imputernicitului |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Informațiile rezultate din cadrul documentelor statutare sunt aceleași cu cele din cadrul cererii de finanțare legate de identificarea solicitantului |  |  |  |  |  |  |
| **SECTIUNEA A2 – VERIFICAREA CONFORMITATII DECLARATIEI UNICE** | | | | | | | |
| 1. | Este depusă Declarația unică a solicitantului? |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Declarația unică respecta formatul din Instrucțiune? |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Declarația unică este semnată cu semnătură extinsă certificata de reprezentantul legal/persoana imputernicita? |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Sunt asumate toate criteriile de eligibilitate solicitate a fi îndeplinite prin Instrucțiune? |  |  |  |  |  |  |
| **SECTIUNEA A3 – VERIFICAREA CONFORMITATII DECLARATIEI PRIVIND ELIGIBILITATEA TVA** | | | | | | | |
|  | Este depusa Declaratia privind eligibilitatea TVA? |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Sunt corelate informațiile din declarația privind eligibilitatea TVA cu bugetul proiectului? |  |  |  |  |  |  |
| **CEREREA DE FINANTARE ESTE ADMISA/RESPINSA** | | | | | | | |

**Neîndeplinirea unui criteriu de verificare, ulterior parcurgerii etapelor procedurale de analiză/ solicitare a clarificărilor, conduce la respingerea cererii de finanțare.**

**Pentru proiectele admise in etapa 1 se demareaza urmatoarea etapa prin completarea Grilei de evaluare – etapa 2 (Anexa 4).**

**Observaţii**

| Se vor menționa solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea  Se vor menționa problemele identificate si observatiile expertului  Se va justifica neîndeplinirea anumitor criterii, dacă este cazul |
| --- |

Se pot solicita clarificări pe orice aspecte vizând eligibilitatea așa cum sunt menţionate/ definite/ descrise în Instrucțiune, după caz.

Un proiect poate fi admis în condițiile în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele:

- Răspunsurile au fost transmise în termenul prevăzut în solicitările de clarificări ale AM PR SE către solicitant,

- Răspunsurile transmise sunt complete;

- Au fost remediate toate aspectele sesizate în solicitările de clarificări.

Întocmit,

Membru 1

Nume și prenume/Funcție

Data:

Întocmit,

Membru 2

Nume și prenume/Funcție

Data:

Verificat,

Numele si prenumele/Sef serviciu

Semnatura

Data: